

ಕೂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆ :

ಟೆಂಡರ್ ಕರ್ಮ ಎಲೂ ಪುಕಟೆ

ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯ ಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಕೂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆಗೆ ನೇರದ ಸರ್ವೆ ನಂಬ್ರ: 117 ರಲ್ಲಿ ಕುಡ್ನೊವ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಂಡಿರುವ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದಲ್ಲಿಯೂ ಅಗಡಿ ಕೋಟಿಗಳನ್ನು (ಮಳಿಗೆ) ವಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವಂತೆ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಮರು ಪಾವತಿಯಲ್ಲದ ಪ್ರೀಮಿಯಂನ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ, ವನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದಂ, ನದಿ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಶೇಕಡಾ 10 ರಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಹಾಗೂ ಮರು ಪಾವತಿಯಲ್ಲದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಜಡ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ಎಲೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 21-08-2006 ರಂದು ಸೋಮವಾರ ದೊಗ್ಗೆ 12:00 ಗಂಟೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪುರಸಭಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದವರ ಮುಖಾಂತರ ಬಹಿರಂಗ ಟೆಂಡರ್ ಕರ್ಮ ಎಲೂ ಮೂಲಕ ವಿರೀ ಮಾರ ಲಾಗುವುದು.

ಆಸಕ್ತರು ಎಲೂ ದಿನ ದೊಗ್ಗೆ 11:30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಎಲೂ ಕೇವಲಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯಾಧಿ ಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಕೂದಾಪುರ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಡಿ.ಡಿ. ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಗದಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ಮರು ಪಾವತಿ ಯಲ್ಲದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಜಡ ಮೂಲಕ ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪುರಸಭಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.

I ಕುಡ್ನೊವ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಂಡ ಪುರಸಭಾ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದಲ್ಲಿಯೂ ನೆಲ-ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ಕೋಟಿಗಳು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೋಟಿ ನಂಬ್ರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಪದರೆ ಅಡಿ ಗಳಲ್ಲಿ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ರೂ.	ಮರು ಪಾವತಿ ಯಲ್ಲದ ಪ್ರೀಮಿಯಂನ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ (ಪುರಸಭೆಯ ಸವಾಲು)	ಎಲೂ ಕೇವಲಿ	ಎಲೂಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	ವಿವರ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1)	ಜ1	333-00	3330-00	4.00	10000-00	630ಗಳ	
2)	ಜ2	227-00	4540-00	4.00	..	ಪುರಸಭೆ ವಾಣಿಜ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
3)	ಜ3ಎ	310-00	6200-00	4.00	..	ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ)	
4)	ಜ3ಬ	310-00	6200-00	4.00	..		
5)	ಜ4ಎ	289-00	5780-00	4.00	..		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
6)	ಜ4ಬ	227-00	4540-00	4.00	..		
7)	ಜ5	230-00	3450-00	3.00	..		
8)	ಜ6	230-00	3450-00	3.00	..		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
9)	ಜ7	333-00	3330-00	4.00	..		
10)	ಜ8ಎ	309-00	6200-00	4.00	..		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
11)	ಜ8ಬ	310-00	6200-00	4.00	..		
12)	ಜ9ಎ	310-00	6200-00	4.00	..		
13)	ಜ9ಬ	227-00	4540-00	4.00	..		
14)	ಜ9ಸ	205-00	3075-00	4.00	..		
15)	ಜ10	230-00	3450-00	4.00	..		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
16)	ಜ11	226-00	3390-00	4.00	..		
17)	ಜ12	290-00	2900-00	3.00	..		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
18)	ಜಿ13	311-00	3110-00	3.00	10000-00	6 ತಿಂಗಳ	ಪರಿಷ್ಕರಣಾತ್ಮಕ
19)	ಜಿ14	311-00	3110-00	3.00	..	ಮೂಲಗಡ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ(ಬಾಡಿಗೆ)	

ಕುಡ್ಡನಿಂಪ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಂಡ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಕಡೀರಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿಮಾಡಿರುವ ಕೋಶಗಳು.

1)	ಎಫ1	333-00	3330-00	1.00	10000-00	6 ತಿಂಗಳ	ಪರಿಷ್ಕರಣಾತ್ಮಕ ಮಹಡಿ
2)	ಎಫ2	309-00	3090-00	1.00	..	ಮೂಲಗಡ	
3)	ಎಫ3	279-00	2790-00	0.75	..	ಮಾಸಿಕ	
4)	ಎಫ4	383-00	3830-00	1.25	..	ರಿಸನ್ಸ್	
5)	ಎಫ5	279-00	2790-00	0.75	..	ಫೀ(ಬಾಡಿಗೆ)	
6)	ಎಫ6	309-00	3090-00	1.00	..		ಪರಿಷ್ಕರಣಾತ್ಮಕ
7)	ಎಫ7ಎ	293-00	2930-00	0.75	..		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಡಿ
8)	ಎಫ7ಬಿ	293-00	2930-00	0.75	..		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಡಿ
9)	ಎಫ8	309-00	3090-00	0.75	..		ಪರಿಷ್ಕರಣಾತ್ಮಕ
10)	ಎಫ9	279-00	2790-00	0.75	..		
11)	ಎಫ10	383-00	3830-00	1.25	..		
12)	ಎಫ11	383-00	3830-00	1.25	..		
13)	ಎಫ12	301-00	3010-00	1.00	..		
14)	ಎಫ13	333-00	3330-00	1.00	..		
15)	ಎಫ14	361-00	3610-00	1.25	..		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಡಿ
16)	ಎಫ15	383-00	3830-00	1.25	..		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಡಿ
17)	ಎಫ16	279-00	2790-00	1.25	..		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಡಿ
18)	ಎಫ17	311-00	3110-00	1.00	..		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಡಿ
19)	ಎಫ18ಎ	293-00	2930-00	1.00	..		
20)	ಎಫ18ಬಿ	293-00	2930-00	0.75	..		
21)	ಎಫ19	311-00	3110-00	1.00	..		ಪರಿಷ್ಕರಣಾತ್ಮಕ ಮಹಡಿ
22)	ಎಫ20	279-00	2790-00	0.75	..		ಪರಿಷ್ಕರಣಾತ್ಮಕ
23)	ಎಫ21	383-00	3830-00	1.25	..		
24)	ಎಫ22	383-00	3830-00	1.25	..		
25)	ಎಫ23	301-00	3010-00	1.00	..		

11 ಹೊಸ ಬಸ್ಸು ನಿಲಾಣದ ಅವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಐ.ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ.ಇ.ಎಂ.ಯೋಜನೆಯಡಿರುವ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಪುಸ್ತಕ ಮಹಡಿಮಾಡಿರುವ 6 ಕೋಶಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೋಶ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬಿಸ್ಕೋಪ್ ಕಡರಿ ಅಡಿ ಗಳಂ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ರೂ.	ಮರುಪಾವತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಮೊದಲನೇ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ (ಪುಸ್ತಕದ ಮೌಲ್ಯ)	ಎಲಾ ಕೆಲವನಿ	ಎಲಾ ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1)	20	207-50	1500-00	50000-00	5000-00	6 ತಿಂಗಳ ಮೂಲಗಡ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ(ಬಾಡಿಗೆ)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2)	21	207-50	1500-00	50000-00	5000-00	6 ತಿಂಗಳ ಮುಂಗಡ
3)	22	207-50	1500-00	50000-00	..	ಮಾಸಿಕ
4)	24	180-50	1500-00	50000-00	..	ರೈ ಸನ್ಸ್
5)	25	264-00	1500-00	50000-00	..	ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ)
6)	27	207-50	1500-00	50000-00	..	

: ಷರತ್ತುಗಳ (ನಿಬಂಧನೆಗಳು)

- 1) ಬೆಂಚರ್ ಕವಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಐಟಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು. ಕೋರ್ಸಿಗಳನ್ನು ಕಲಿಗಿರುವ ಯುಥಾ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಎಲನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಬೆಂಚರ್ ಕವಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಎಲನದಾರನು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಬೇಡಿಕೆ ಯನ್ನು ಪುರಸಭೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
- 2) ಬೆಂಚರ್ ಕವಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಎಲನಗೆ ಮೊದಲು ತಮ್ಮ ಬಾಯಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟ ವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲನ ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದೊಡನೆ ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್ ಸೈಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾವಚಿತ್ರ ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಳದ ಬಗ್ಗೆ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಜಿರಾಕನ್ನು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀಡ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಬೆಂಚರ್ ಕವಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಿಲ್ಲಾಧಾರನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ಐಟಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಎಲನ ಕೇವಲಿಯನ್ನು ಎಲನ ದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11-30 ಗಂಟೆಯ ಒಳಗೆ ಪುರ ಸಭೆಗೆ ಪಾವತಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು. ಅನಂತರ ಬಂದ ಕೇವಲಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಎಲನ ಕೇವಲಿ ಪಾವತಿಸದೇ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- 4) ಬೆಂಚರ್ ಕವಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಿಲ್ಲಾಧಾರನು ಪುರಸಭೆಗೆ ಯಾವುದೇ ವಿಧವಾದ ಬಾಕಿದಾರನಾಗಿರಬಾರದು. ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಕಸ್ಮಿಕ ವಾಗಿ ತಿಳಿಯದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೇವಲಿ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪುರಸಭೆಯ ಬಾಕಿಗಾಗಿ ಮುಖ್ಯಗೌರವ ಹಾಕಲಾಗುವುದು.
- 5) ಅತಿಮ ಜಿಲ್ಲಾಧಾರನ ಮತ್ಸು, 2ನೇ ಅತಿಮ ಜಿಲ್ಲಾಧಾರನ ದಿನಹ: ಉಳಿದವರ ಕೇವಲಿಯನ್ನು ಎಲನ ಮುಗಿದಾಕ್ಷಣ ಮರು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.
- 6) ಅತಿಮ ಜಿಲ್ಲಾಧಾರನು ಐಟಿವಾರು ಎಲನ ಅವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಬಾಯಿಯೊಂದ ಕೂಡಲೇ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆ (ಮಾಸಿಕ ರೈ ಸನ್ಸ್) ಮೊತ್ತದ 6 ತಿಂಗಳ ಹಣವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯ ತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಹಣಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮುಂಗಡ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅವಧಿಯ ಮುಗಿಯುವ 6 ತಿಂಗಳ ಮುಂದೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
- 7) ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಶೇಕಡಾ 10 ರಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

- 8) ಅಂತಿಮ ಐಡ್ಲಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಐದನೇ ದಿನದಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಅವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಬಾಕಿಯೂ ಆದ ನಂತರ ಟೆಂಡರ್ ಕಮಿಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಐದನೇ ದಿನದಿಂದ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಮರು ಪಾವತಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಹಣವನ್ನು ಎಲ್ಲ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎಳು (7) ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಕೇಂದ್ರ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 9) ಅಂತಿಮ ಐಡ್ಲಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಮರು ಪಾವತಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಹಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಪಾವತಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ (ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ) ಆತನ ಎಲ್ಲ ಲೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯಗೌರವ ಹಾಕಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ನಿಂತ ಬಾಕಿಯನ್ನು (ಐಟಿ) ಮರು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಹೀಗೆ ಗುರಿ ಪಡಿಸಿದ ಮರು ಎಲ್ಲಾ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಲಾಭ ಬಂದಲ್ಲಿ ಐಡ್ಲಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಾಭಾಂಶ ಕೇಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ನಷ್ಟ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೊದಲ ಐಡ್ಲಿಂಗ್‌ನಿಂದ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ ಅನುಷ್ಠಾನವನು ಮಾರಲಾಗುವುದು.
- 10) ಎಲ್ಲ ಮೂಜುರಾದಿಯಾದನೆ ಉಳಿದ ಐಡ್ಲಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಮೂಜುರಾದಿ ವಿಚಾರವನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ ನಂತರ ಆತನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗುವನು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಎಲ್ಲ ಮೂಜುರಾದಿ ಅದೇ ಪಡೆದ ಎಳು (7) ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ವಿಧಾಯಕವಾದ ರಸೀದಿಗಳನ್ನು (ಸ್ಟಾಂಪ್ ಪೇಪರ್) ಎಲ್ಲ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಲುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಎರಡು ಜನ ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಮ್ಮೇಳನ ಕರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಿ ಎಲ್ಲಾ ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಪಡೆದ ಮರು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಗುರಿ ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
- 11) ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ತಿಂಗಳ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಹತ್ತನೇ ತಾರೀಖಿನ ಒಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 10 ರ ದರದಲ್ಲಿ ಆ ಫೀ ವಿಧಿಸಿ (ಸೇರಿಸಿ) ಕಂತನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ 10ನೇ ತಾರೀಖಿನ ನಂತರ ರಜಾ ದಿನವಾದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ದಿನವೇ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಮರು ಎಲ್ಲ ನಡೆಸಲು ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- 12) ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡವರು ಅವರು ನಡೆಸುವ ಉದ್ಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಮೂಲದಿಂದ ಅಂಗಡಿ ಕೋಲಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಜುರಾದಿ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತ ವಸ್ತುಗಳ ಮೂಲದ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡೆಸುವ ವಿಚಾರ ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ರೈಸನ್ಸ್‌ದಾರರಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ ಅಧಾರದಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಅಂಗಡಿ ಕೋಲಣಿಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಅಂಗಡಿ ಕೋಲಣಿಯನ್ನು ಒಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಅಂಗಡಿ ಕೋಲಣಿಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಕೋಲಣಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ನಷ್ಟ, ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ ದಾರರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದೇ ವಿಷಯ: ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ.
- 13) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಒಳಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಕೊಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಳಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಮರು ಎಲ್ಲ ಕ್ರಮ ನಡೆಸಲು ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ ಗೆ ಪಡೆದು ಹೊಂದಿರುವ ಕೋಲಣಿಯನ್ನು ವಿರೂಪಗೌರವದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಗೌರವದಾಗಲಿ, ತನ್ನ ಇಚ್ಛೆಯಂತೆ ದುರಸ್ತಿ

ಪಡಿಸುವುದಾಗಲಿ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೋಟಿಯನ್ನು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಸಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ನಿಬಂಧನೆ ಹಾಕುವಂತಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡದ ದುರಸ್ತಿ ಆಗತಕ್ಕ ವಾಗಿ ಆಗಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

14) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ ಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಎಲನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಕೋಟಿಯನ್ನು ನಡೆನಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಪುರಸಭೆಗೆ ಒಟ್ಟು ಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಹಾರ ಅಥವಾ ಪುರಸಭೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಮರು ಪಾವತಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಾಸು ಕೇಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಇಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಕಷ್ಟ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿವರ: ಪುರಸಭೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ರಲ್ಲ.


15) ಪುರಸಭಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ, ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳು, ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಇನ್ನಿತರ ಆಗತಕ್ಕ ಕಾರ್ಯದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ನಗರದೊಳಗೆ ವಾಹನ ಸಂಚಾರ ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಸಂದರ್ಭ ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಆಗಬಹುದಾದ ಅರ್ಥಿಕ ಹೆಚ್ಚು ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಹೊಣೆ ಗಾರರು ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಪುರಸಭೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ರಲ್ಲ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಕಷ್ಟ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಪರಿಹಾರ ಕೇಳುವ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವಂತೆ ಕೇಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲು ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.


16) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರಿಂದ ಆಗುವ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪುರಸಭೆಯನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರು ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ರಿಗೆ ಒಬ್ಬ ಗುರಿ ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಇಲ್ಲ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

17) ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಷ್ಟಿ ಯಿಂದ ತಪ್ಪು ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಪುರ ಸಭೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

18) ಬೆಂಚರ್ ಕಮಿಷನ್ ಎಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಾಗೂ ಕಠಿಣ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಮುಂದೂಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪುರಸಭೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಕೊಂಡಿದೆ.

19) ಬೆಂಚರ್ ಕಮಿಷನ್ ಎಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯು ಕೌನ್ಸಿಲರ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ.


ಅಧ್ಯಕ್ಷರು,
ಪುರಸಭೆ, ಕುಂದಾಪುರ.


ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ,
ಪುರಸಭೆ, ಕುಂದಾಪುರ.