

ಕುಂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆ

ಮರು ಬಿಡರು ಕವೆ ಎಲನ 4ನೇ ಪುಕಟೆ

ಈ ಮೂಲಕ ನಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯ ಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಕುಂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆಗೆ ನೇರದ ಸರ್ವೆ ನಂಬು: 117 ರಲ್ಲಿ ಕುಡ್ಸೊಪ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಂಡಿರುವ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದಲ್ಲಿಯೂ ಅಂಗಡಿ ಕೋರ್ನಿಗಳನ್ನು (ಮಳಿಗೆ) ವಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ವರೆಗೆ, ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಮರು ಪಾವತಿಯಲ್ಲದ ಓಡಿಯೆಯನ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿದುದು, ಸದ್ದಿ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಶೇಕಡಾ 10 ರಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಹಾಗೂ ಮರು ಪಾವತಿಯಲ್ಲದ ಓಡಿಯೆಯನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಐಡೆ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ಎಲನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:26-10-2006 ರಂದು ಗುರುವಾರ ಬೀಗ್ಗೆ 12.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆಯಾಗಿ ಪುರಸಭಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಇವರಿಂದ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದವರ ಮುಖಾಂತರ ಬಹಿರಂಗ ಬಿಡರು ಕವೆ ಎಲನ ಮೂಲಕ ವಿರೇ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಅನಕ್ಷರ ಎಲನ ದಿನ ಬೀಗ್ಗೆ 11.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಎಲನ ತೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಕುಂದಾಪುರ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಗದಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ಮರು ಪಾವತಿಯಲ್ಲದ ಓಡಿಯೆಯನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಐಡೆ ಮೂಲಕ ಕೋರ್ನಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪುರಸಭಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ಆವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.

I ಕುಡ್ಸೊಪ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಂಡ ಪುರಸಭಾ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದಲ್ಲಿಯೂ ನೆಲ ಅತಸ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ಕೋರ್ನಿಗಳು:

ಕ್ರ.ಕೋರ್ನಿ ಸಂ.ನಂಬು	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಚದರ ಅಡಿ ಗಳಲ್ಲಿ	ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ) ರೂ.	ಮರು ಪಾವತಿ ಯಲ್ಲದ ಓಡಿಯೆಯನ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ (ಪುರ ಸಭೆಯ ಪವಾಲು) ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಎಲನ ತೇವಣಿ	ಎಲನ ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿಸ ಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	ವಿವರ	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1)	ಜ1	333-00	3330-00	2.00	10000-00	6 ತಿಂಗಳ	
2)	ಜ4ಎ	289-00	5780-00	2.00	10000-00	ಮೂಳಗಡ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಿಳೆ
3)	ಜ5	230-00	3450-00	1.50	10000-00		
4)	ಜ6	230-00	3450-00	1.50	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಿಳೆ
5)	ಜ7	333-00	3330-00	2.00	10000-00		
6)	ಜ8ಎ	309-00	6200-00	2.00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಿಳೆ
7)	ಜ8ಬ	310-00	6200-00	2.00	10000-00		
8)	ಜ9ಎ	310-00	6200-00	2.00	10000-00		
9)	ಜ9ಸಿ	205-00	3075-00	2.00	10000-00		
10)	ಜ10	230-00	3450-00	2.00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯಮಹಿಳೆ
11)	ಜ11	226-00	3390-00	2.00	10000-00		
12)	ಜ12	290-00	2900-00	1.50	10000-00		
13)	ಜ13	311-00	3110-00	1.50	10000-00		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
14)	ಜ14	311-00	3110-00	1.50	10000-00		

ಕುಡ್ಲೆಂಪ ವತಿಯೊಂದೆ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಂಡ ಪುರಸಭಾ ಕಡೀರಿ ಹಾಗೂ ವೊದಲನೇ ಮಹಡಿಂರುಲ್ಲೆರುವ ಕೋಲಣಿಗಲು :

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1)	ಎಫ1	333-00	2330-00	50000-00	10000-00	6 ತಿಂಗಳ ಮೂಗಡ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ನೆ ಕ್ಲೀ (ಬಾಡಿಗೆ)	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಮಹಿಳೆ
2)	ಎಫ4	383-00	2680-00	50000-00	10000-00		
3)	ಎಫ5	279-00	1955-00	50000-00	10000-00		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
4)	ಎಫ6	309-00	2165-00	50000-00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
5)	ಎಫ7ಎ	293-00	2050-00	50000-00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
6)	ಎಫ7ಬ	293-00	2050-00	50000-00	10000-00		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
7)	ಎಫ8	309-00	2165-00	50000-00	10000-00		
8)	ಎಫ9	279-00	1955-00	50000-00	10000-00		
9)	ಎಫ10	383-00	2680-00	50000-00	10000-00		
10)	ಎಫ11	383-00	2680-00	50000-00	10000-00		
11)	ಎಫ12	301-00	2110-00	50000-00	10000-00		
12)	ಎಫ13	333-00	2330-00	50000-00	10000-00		
13)	ಎಫ14	361-00	2530-00	50000-00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
14)	ಎಫ15	383-00	2680-00	50000-00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
15)	ಎಫ16	279-00	1955-00	50000-00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
16)	ಎಫ17	311-00	2180-00	50000-00	10000-00		ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ
17)	ಎಫ18ಎ	293-00	2050-00	50000-00	10000-00		
18)	ಎಫ18ಬ	293-00	2050-00	50000-00	10000-00		
19)	ಎಫ19	311-00	2180-00	50000-00	10000-00		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಮಹಿಳೆ
20)	ಎಫ20	279-00	1955-00	50000-00	10000-00		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
21)	ಎಫ21	383-00	2680-00	50000-00	10000-00		
22)	ಎಫ22	383-00	2680-00	50000-00	10000-00		
23)	ಎಫ23	301-00	2110-00	50000-00	10000-00		

III ಹೊಸ ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣದ ಆವರಣದಲ್ಲೆರುವ ಐ.ಡಿ.ಎನ್.ಎಂ.ಹಿ.ಎಂ.ಕೋಲಣಿಂರುಲ್ಲೆರುವ ವಾಣಿಜ್ಯ

ಸಂಕೀರ್ಣದ ಪುಠಮ ಮಹಡಿಂರುಲ್ಲೆರುವ ಕೋಲಣಿಗಲು :

1)	18	282-50	1500-00	50000-00	5000-00	6 ತಿಂಗಳ ಮೂಗಡ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ನೆ ಕ್ಲೀ (ಬಾಡಿಗೆ)
2)	19	262-00	1500-00	50000-00	5000-00	
3)	20	207-50	1500-00	50000-00	5000-00	
4)	21	207-50	1500-00	50000-00	5000-00	
5)	22	207-50	1500-00	50000-00	5000-00	
6)	24	180-50	1500-00	50000-00	5000-00	
7)	28	207-50	1500-00	50000-00	5000-00	
8)	29	263-00	1500-00	50000-00	5000-00	
9)	30	282-00	1500-00	50000-00	5000-00	

ಫರತ್ತಿಗಳ (ನಿಬಂಧನೆಗಳು) :

- 1) ಬಿಂಡರ್ ಕವೆ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಐಟಂಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು. ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಈಗಿರುವ ಯುಫಾ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಎಲನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಬಿಂಡರ್ ಕವೆ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಎಲನದಾರನು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಬೀಡಿಕ ಯನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
- 2) ಬಿಂಡರ್ ಕವೆ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಎಲನಗೆ ಮೊದಲು ತಮ್ಮ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲನ ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದೊಡನೆ ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್‌ನೊಂದಿಗೆ 2 ಭಾವಚಿತ್ರ ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಳದ ಬಗ್ಗೆ ಪಡಿತರ ಜೀಕಿಯು ಪಿರಾಕ್ಸ್ ಪು ತಿ ಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಬಿಂಡರ್ ಕವೆ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಪುತಿಯೊಬ್ಬ ಜಡ್ಡೂದಾರನು ಪುತಿಯೊಂದು ಐಟಂಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಎಲನ ತೇವಣಿಯನ್ನು ಎಲನ ದಿನ ದಿವ್ವಿಗೆ 11.30 ಗಂಟೆಯ ಒಳಗೆ ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅನಂತರ ಬಂದ ತೇವಣಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಎಲನ ತೇವಣಿ ಪಾವತಿಸದೇ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- 4) ಬಿಂಡರ್ ಕವೆ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬಯಸುವ ಪುತಿಯೊಬ್ಬ ಜಡ್ಡೂದಾರನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಯಾವುದೇ ವಿಧವಾದ ಬಾಕಿದಾರನಾಗಿರಬಾರದು. ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ತಿಳಿಯದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತೇವಣಿ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸುವ ಬಾಕಿಗಾಗಿ ಮುಖ್ಯಗೌರವ ಹಾಕಲಾಗುವುದು.
- 5) ಅಂತಿಮ ಜಡ್ಡೂದಾರನ ವಿಷಯ : ಉಳಿದವರ ತೇವಣಿಯನ್ನು ಎಲನ ಮುಗಿದಾಕ್ಷಣ ಮರು ಪಾವತಿಸ ಲಾಗುವುದು.
- 6) ಅಂತಿಮ ಜಡ್ಡೂದಾರನು ಐಟಂವಾರು ಎಲನ ಅವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಖಾಯಂಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆ (ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ನೆ) ಮೊತ್ತದ 6 ತಿಂಗಳ ಹಣವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯ ತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮುಂಗಡ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅವಧಿಯು ಮುಗಿಯುವ 6 ತಿಂಗಳ ಮುಂದೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
- 7) ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪುತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಶೇಕಡಾ 10 ರಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮಾಡಿ ಮರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
- 8) ಅಂತಿಮ ಜಡ್ಡೂದಾರನ ಐಟಂವಾರು ಎಲನ ಅವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಕೌನ್ಸಿಲ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಆದ ಬಳಿಕ ಜಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪುಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು. ಸದಿ ಪುಸ್ತಾವನೆಗೆ ಮಂಜೂ ರಾತಿ ದೊರಕಿದ ಬಳಿಕ ಎಲನರಲ್ಲಿ ಪಡೆ ಮೂಲಕ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಮರು ಪಾವತಿಯಲ್ಲದ ಪುಡಿಮೆಯ ಹಣವನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಪಾವತಿಸಲು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ಬಳಿಕ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯ ತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 9) ಅಂತಿಮ ಜಡ್ಡೂದಾರನು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಪಡೆದ ನಂತರ ಮರು ಪಾವತಿ ಇಲ್ಲದ ಪುಡಿಮೆಯ ಹಣ ವನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಪಾವತಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ (ತಪ್ಪಾದಲ್ಲಿ) ಅತನ 6 ತಿಂಗಳ ಮುಂಗಡ ಮಾಸಿಕ ರೈಸನ್ನೆ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ)ಯನ್ನು ಮುಖ್ಯಗೌರವ ಹಾಕಿಕೊಂಡು ಎಲನರಲ್ಲಿ ನಿಂತ ಬಾಬನ್ನು (ಐಟಂ) ಮರು ಎಲನಗೆ ಗುರಿ ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಹೀಗೆ ಗುರಿ ಪಡಿಸಿದ ಮರು ಎಲನರಲ್ಲಿ ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಲಾಭ ಬಂದಲ್ಲಿ ಜಡ್ಡೂದಾರನಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶ ಕೆಲವು ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ನಷ್ಟ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೊದಲ ಜಡ್ಡೂದಾರರಿಂದ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ ಅನ್ವಯ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.


10) ಎಲೂ ಮಂಜುಲಾದೂಡನ ಉಯ್ಯಂ ಬಿಡು ದಾರನಿ ಎಲೂ ಮಂಜುಲಾರಾದ ಬಿಹಾರನನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ ನಂತರ ಆತನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗುವನು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಎಲೂ ಮಂಜುಲಾರಾದ ಆದೇಶ ಪಡೆದ ಎಳು (7) ದಿನಗಳಿಗಾಗಲಾಗಿ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ವಿಧಾಯಕವಾದ ರಸ್ತೆ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ (ಸ್ವಾಂಪೆ ಪೇಪರ್) ಎಲೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ಎರಡು ಜನ ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಮ್ಮುಖವು ಕರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆದುಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಿ ಎಲೂನೂ ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಂಡು ಸದ್ದಿ ಕೋಡಿಸಿಯನ್ನು ಪುರಸಭೆಯ ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಪಡೆದು ಮರು ಎಲೂಗೆ ಗುರಿ ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪುರಸಭೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

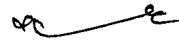
- 11) ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ತಿಂಗಳ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ (ಬಾಡಿಗೆ)ಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಹತ್ತನೇ ತಾರೀಖಿನ ಒಳಗಾಗಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಪಾವ್ತಿಸಿ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯು ತಕ್ಕದ್ದು. ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ 10ರ ದರದಲ್ಲಿ ತಡ ಫೀ ವಿಧಿಸಿ (ನೇರಿಸಿ) ಕಂತನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ 10ನೇ ತಾರೀಖಿನ ಸರಕಾರಿ ರಜಾ ದಿನವಾದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ದಿನವೇ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಮರು ಎಲೂ ನಡೆಸಲು ಪುರಸಭೆ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- 12) ಮಳೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡವರು ಅವರು ನಡೆಸುವ ಉದ್ಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಪುತ್ಯೇಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಪಡೆಯು ತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ಅಂಗಡಿ ಕೋಡಿಸಿಗಳಲ್ಲಿ ಮದ್ಯ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ತಾಟಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉದ್ಯಮ ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡೆಸುವ ವಿಚಾರ ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸದ್ದಿ ರಿಸನ್ಸ್‌ದಾರರಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಅಂಗಡಿ ಕೋಡಿಸಿಯು ರಲನನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಕೋಡಿಸಿಯನ್ನು ಪುರಸಭೆಯು ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಇಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಕಷ್ಟ, ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ ದಾರಲೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದೇ ಏನಹ: ಪುರಸಭೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರರಲ್ಲ.
- 13) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಒಳಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಕೊಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಳಗುತ್ತಿಗೆಕೊಟ್ಟದು ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿ ಮರು ಎಲೂ ಕ್ರಮ ನಡೆಸಲು ಪುರಸಭೆಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ ಗೆ ಪಡೆದು ಹೊಂದಿರುವ ಕೋಡಿಸಿಯನ್ನು ವಿರೂಪಗೋಪನು ವುದಾಗಲೇ ಜುಂ ಗೋಪನುವುದಾಗಲೇ, ತನ್ನ ಇಚ್ಛೆಯಂತೆ ದುರಸ್ತಿ ಪಡಿಸುವುದಾಗಲೇ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೋಡಿಸಿಯನ್ನು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ನಿಬಂಧನೆ ಹಾಕುವಂತಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡದ ದುರಸ್ತಿ ಆತ್ಯವಾಗಿ ಆಗಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳು ತಕ್ಕದ್ದು.
- 14) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರಿಸನ್ಸ್ ಫೀ ಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಅವಧಿಯಿಂಚೆ ಎಲೂನೂ ಪಡೆದ ಕೋಡಿಸಿ ಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಪುರಸಭೆಗೆ ಐಬ್ಬು ಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಹಾರ ಅಥವಾ ಪುರಸಭೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಮರು ಪಾವತಿ ಇಲ್ಲದ ಓಲಿಯಿಯಂ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತ ವನ್ನು ವಾಪಾಸು ಕೇಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಇಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಕಷ್ಟ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಲೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದೇ ಏನಹ: ಪುರಸಭೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರರಲ್ಲ.
- 15) ಪುರಸಭಾ ವಾಹಿಿಯಲ್ಲಿ ಪುಕ್ಯತಿ ವಿಕೋಪ, ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗಗಳು, ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಇನ್ನಿತರ ಆತ್ಯ ಕಾರ್ಯದ ಪುಯುಕ್ತ ನಗರದೊಳಗೆ ವಾಹನ ಸಂಚಾರ ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಆಗಬಹುದಾದ ಅರ್ಥಿಕ ಕಷ್ಟ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಲೇ ಹಣತಾ ಹೊಣೆಗಾರರು ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಪುರಸಭೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರರಲ್ಲ. ಕಲಸಂದರ್ಭ ದಲ್ಲಿ ಸಾಖಾಥಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಕಷ್ಟ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಪರಿಹಾರ ಕೇಳುವ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವಂತೆ ಕೇಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಲ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಹಾರ ನಿಲಡಲು ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- 16) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪುರಸಭೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಲಡುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರ ತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರಿಂದ ಆಗುವ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪುರಸಭೆಯನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರು ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗೆ ಗುರಿ ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

17) ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ತಪ್ಪು ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೂ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಪುರಸಭೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

18) ಬೆಂಚರ್ ಕಮಿಷನ್ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಾಗೂ ಕಾರಣ ನೀಡದೇ ಮುಂದೂಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪುರಸಭೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಕೊಂಡಿದೆ.

19) ಬೆಂಚರ್ ಕಮಿಷನ್ ಅನುಮೋದನೆಯು ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ.


ಅಧ್ಯಕ್ಷರು,
ಪುರಸಭೆ, ಕುಂದಾಪುರ.


ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ,
ಪುರಸಭೆ, ಕುಂದಾಪುರ.